

ANAGRAFE E STATO CIVILE

Responsabile D'Amore Alfio (con potere sostitutivo in caso di inerzia)

Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062

e mail anagrafe@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Rilascio Certificati Anagrafici	Tempo reale	
Rilascio/rinnovo Carta D'identità	Termine di legge	3 foto + vecchia carta d'identità denuncia dei carabinieri in caso di smarrimento o furto
Iscrizione Anagrafica per Trasferimento Residenza in questo comune (d.l. 9 febbraio 2012 N. 5)	Termini di legge	carta d'identità, codice fiscale, patente, mezzi di trasporto intestati a nome proprio
Iscrizione per Nascita	Tempo reale	attestazione dal centro di nascita documento di riconoscimento
Cancellazione Anagrafica per Morte (art.17 d.p.r. N.223/89)	Termini di legge	
Cancellazione Anagrafica per Trasferimento Residenza in Altro comune (d.l. 9 febbraio 2012 N.5)	Termini di legge	
Cancellazione Anagrafica per Trasferimento Residenza All'estero (d.l. 9 Febbraio 2012 n. 5)	Termini di legge	dichiarazione di trasferimento
Cancellazione Anagrafica per Irreperibilità (art.11 d.p.r. N.223/89)	Termine di legge	
Scissione o Riunioni Familiari	Termine di legge	patente, mezzi di trasporto intestati a nome proprio
<u>Aire:</u> Trascrizione per Trasferimento presso residenza all'estero	Termine di legge	modello cons/01
iscrizione all'aire	Termine di legge	modello cons/01
Trascrizione Atti ricevuti dalle autorità Consolari	Termine di legge	
Annotazione in margine o in calce dei Registri dello Stato civile	5 giorni	
Trascrizione Atti acquisto o perdita Cittadinanza	10 giorni	
Annotazione nei Registri Anagrafici	2 giorni	
Rilascio di Certificati e Attestati dagli Atti con ricerca In archivio	2 giorni	Istanze
Albo giudici Popolari	Dal 1 aprile al 30 luglio negli anni dispari	Istanze
Albo presidenti Di seggio	Dal 1 ottobre al 31 ottobre	Istanze
Albo scrutatori	Dal 1 novembre al 30 novembre	Istanze
Pubblicazione matrimonio e trascrizione atti	Termini di legge	

COMMERCIO

Responsabile D'Amore Alfio (con potere sostitutivo in caso di inerzia)

Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062

e mail anagrafe@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Autorizzazione per Installazione temporanea Spettacolo viaggiante	Termine di legge	Istanze
Esercizio di vicinato su area Pubblica	Termine di legge	Istanze

Somministrazione temporanea Di alimenti e bevande su area Pubblica	Termine di legge	Istanze
Autorizzazione commercio Ambulante itinerante e/o a Posto fisso	Termine di legge	Istanze

CACCIA

Responsabile D'Amore Alfio (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
 Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062
 e mail anagrafe@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Rilascio tesserini	Termine di legge	Istanze

RACCOLTA FUNGHI

Responsabile D'Amore Alfio (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
 Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062
 e mail anagrafe@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Rilascio tesserini	Termine di legge	Istanze

PROTOCOLLO, PUBBLICAZIONI E NOTIFICHE

Responsabile D'Amore Alfio (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
 Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062
 e mail anagrafe@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Registrazione atti da protocollare	Immediato	
Notifiche	Termine di legge	
Pubblicazioni	Termine di legge	

SERVIZI SOCIALI

Responsabile Dott. Iacopino Marcello (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
 Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062
 e mail segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Contributo economico a persone e nuclei familiari	60 gg.	Istanze
Ricovero indigenti presso strutture abilitate	Termine di legge	Istanze
Richiesta benefici vari di Competenza del distretto socio Sanitario	Termine di legge	Istanze
Concessione contributi canone di locazione	30 giorni	Istanze

SERVIZI SCOLASTICI

Responsabile Dott. Iacopino Marcello (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
 Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062
 e mail segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Rilascio abbonamenti studenti	Termine di legge	Istanze
Rimborso buoni libro	Termine di legge	Istanze
Borse di studio	Termine di legge	Istanze

PERSONALE

Responsabile Dott. Iacopino Marcello (con potere sostitutivo in caso di inerzia)

Telefono 0942 20006 – Fax 0942 20062

e mail segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it

PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
Richieste ferie, permessi.....,etc	immediato	Istanze

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE: SETTORE FINANZIARIO
Responsabile Dott.ssa Rosa Puliatti (con potere sostitutivo in caso di inerzia)
Tel. 0942/20006 Fax 0942/20062
Email ragioneria@comune.mongiuffimelia.me.it

UFFICIO TRIBUTI

n.	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENZE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	TERMINE DI CONCLUSIONE
1	ICI / IMU Avvisi accertamento per omesso, incompleto, tardivo versamento, omessa denuncia	SERVIZIO TRIBUTI	Istanze	60 gg.
2	TARSU / TARES Accertamenti, rettifiche, omesse denunce, annullamento, ruoli, revocche	SERVIZIO TRIBUTI	Istanze	60 gg.
3	PROVENTI ACQUEDOTTO FOGNATURA E DEPURAZIONE Domande di allaccio, volture, diffide irrogazione delle sanzioni amministrative, ruoli	SERVIZIO TRIBUTI	Volture: 2 marche da bollo di € 16,00 1 fotocopia carta d'identità 1 fotocopia codice fiscale Concessione uso acqua potabile: n. 3 marche da bollo di €. 16,00 versamento di: € 90,00 per uso domestico € 95,00 per uso allevamento	60 gg.
4	Risposte a istanze, comunicazioni, richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali	SERVIZIO TRIBUTI		

UFFICIO TRIBUTI

n.	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENZE	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	TERMINE DI CONCLUSIONE
5	Istanza di rateizzazione di pagamento di tributi comunali ed entrate patrimoniali, da parte del contribuente	SERVIZIO TRIBUTI		
6	Istanze di sgravi e rimborsi	SERVIZIO TRIBUTI	Istanze	Termini di legge
7	IMPOSTA PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI Accertamenti e liquidazioni, applicazione e irrogazione delle sanzioni amministrative, ruoli, annullamento, revocche	AREA AMMINISTRATIVA	Istanze	60 gg.

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE: SETTORE TECNICO
Responsabile Geom. Angelo Parisi (con potere sostitutivo in caso di inerzia)

Tel. 0942/20006

Email ufficiotecnico@comune.mongiuffimelia.me.it
comune1111@virgilio.it

URBANISTICA

n.	Denominazione procedimento	Responsabile del procedimento	Termine di conclusione	Eventuali altri termini procedurali	Documentazione modulistica	Tempi medi
1	Permesso di costruire e relative varianti	Geom. Angelo Parisi	60 gg. per proposta di provvedimento al dirigente	Ulteriori 30 gg. dalla richiesta di integrazione	Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri e marche da bollo	12 mesi
2	Varianti in corso d'opera su permesso di costruire	Geom. Angelo Parisi	60 gg. per proposta di provvedimento al dirigente	Ulteriori 30 gg. dalla richiesta di integrazione	Istanza, allegata progettuali, quietanze di pagamento oneri e marche da bollo	12 mesi
3	Proroga permesso di costruire	Geom. Angelo Parisi	30 gg		Istanza e allegati progettuali	10 gg.
4	S.C.I.A. Edilizia	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza e allegati progettuali.	30 gg.
5	Autorizzazioni al cambio di destinazione d'uso	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza e allegati progettuali.	30 gg.
6	Autorizzazione Edilizia	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza e allegati progettuali.	30 gg.
7	Concessione edilizia in sanatoria	Geom. Angelo Parisi	60 gg.		Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri e marche da bollo	6 mesi
8	Certificato di abitabilità o agibilità	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza, allegati documentali, quietanze di pagamento oneri e marca da bollo	30 gg.
9	D.I.A.	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri	30 gg
10	Certificati di destinazione urbanistica	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza corredata da estratti fogli di mappa, versamenti diritti e marche da bollo	30 gg.
11	Certificazioni varie	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza	30 gg.

LAVORI PUBBLICI

n.	Denominazione procedimento	Responsabile del procedimento	Termine di conclusione	Eventuali altri termini procedurali	Documentazione modulistica	Tempi medi
1	Monitoraggio OO.PP.	Geom. Angelo Parisi				
2	Certificati esecuzione lavori	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza	30 gg.
3	Predisposizione bandi LL.PP. – Indizione gare	Geom. Angelo Parisi				
4	Indizione conferenze di servizio per assunzione pareri per approvazione progetti	Geom. Angelo Parisi				
5	Pubblicità avvisi relativa ai LL.PP. su sito telematico ente	Geom. Angelo Parisi				

S.U.A.P.

n.	Denominazione procedimento	Responsabile del procedimento	Termine di conclusione	Eventuali altri termini procedurali	Documentazione modulistica	Tempi medi
1	Attività di edilizia produttiva ed autorizzazione edilizie	Geom. Angelo Parisi	60 gg.		Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri e marche da bollo	60 gg.
2	Attività di edilizia produttiva provvedimenti concessori	Geom. Angelo Parisi	90 gg.		Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri e marche da bollo	90 gg.
3	Attività di edilizia ricettiva e produttiva, provvedimenti di agibilità, conformità edilizia	Geom. Angelo Parisi	60 gg.		Istanza	60 gg.
4	Attività edilizia produttiva D.I.A.	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza, allegati progettuali, quietanze di pagamento oneri	30 gg.
5	Attività edilizia produttiva S.C.I.A.	Geom. Angelo Parisi	30 gg.		Istanza e allegati progettuali.	30 gg.