



# COMUNE DI MONGIUFFI MELIA

## Città Metropolitana di Messina

98030 MONGIUFFI MELIA P.zza S. Nicolò 8 (ME) – Tel 0942- 20006-20263 Fax 0942-20062  
C. F. 87000390838 – P.IVA 00463870832- e-mail: [segreteria@comune.mongiuffimelia.mc.it](mailto:segreteria@comune.mongiuffimelia.mc.it)

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 116

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2018**

L'anno duemilaventi addì 21 del mese di Settembre alle ore 12:00 nella sede municipale di Mongiuffi Melia.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

D'AMORE	ROSARIO LEONARDO	Sindaco
LONGO	LEONARDO SALVATORE	Vice - Sindaco
LONGO	ANGELO MARCELLO	Assessore
CURCURUTO	CARMEN	Assessore
BUCCERI	MARIO LEONARDO	Assessore

PRESENTI	ASSENTI
X	
X	
X	
	X
	X
3	2

TOTALE

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. D'Amore Rosario Leonardo

Assiste il Segretario Comunale Dott. Fallica Pietro Vincenzo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA**

**VISTA** la proposta di deliberazione il cui testo è trascritto nel documento allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**CONSIDERATO** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 8/6/90, n° 142 ( come recepito dalla legge regionale 11/12/1991, n° 48, art. 1 comma 1, lett. i) riportati in calce alla proposta medesima

**FATTO PROPRIO** il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto,

Con votazione unanime

## **DELIBERA**

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato;

## **E' APPROVATA**

Rendendo il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91.

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2018.**

### IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 228, comma 3, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che "prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art.3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- l'art. 3, comma 4, del d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118, il quale prevede che "possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

RICHIAMATO altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4/2 al d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e s. m. ed i. e, in particolare, il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;

VISTI gli elenchi dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018 elaborati dal sottoscritto responsabile unitamente al responsabile dell'area tecnica ed al responsabile dell'area amministrativa;

CONSIDERATO che la superiore attività di verifica ha richiesto un approfondito esame di tutte le partite creditorie e debitorie al fine di determinare l'esattezza e correttezza contabile dei dati riportati e delle procedure seguite secondo la nuova contabilità armonizzata;

DATO ATTO CHE:

- in ottemperanza alle prescrizioni riportate nei punti 9.1, 5.4 e 6.1 del principio contabile finanziario applicato della contabilità armonizzata è stata esperita l'istruttoria di competenza a presupposto delle valutazioni effettuate dal titolare della relativa entrata e spesa ai fini del riaccertamento dei residui in allegato;

- l'esito dell'istruttoria ha dato luogo alle risultanze contabili contenute nei documenti allegati alla presente e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover provvedere, con provvedimento formale, alla ricognizione di tutti i residui, sia attivi che passivi, provenienti sia dalla competenza dell'esercizio 2018 che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

CONSIDERATO che l'ente ha l'obbligo, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, di riaccertare gli stessi, rivedendo le ragioni per il mantenimento in tutto o in parte dei medesimi;

VISTI:

- l'allegato "A" relativo alla situazione dei residui attivi di provenienza 2017 e precedenti e dagli accertamenti di competenza 2018, pari ad € 1.372.928,32;
- l'allegato "C", relativo all'operazione di variazione in entrata da cui derivano economie pari ad € 28.652,46 di residui attivi;
- l'allegato "B" relativo alla situazione dei residui passivi di provenienza 2017 e precedenti e degli impegni di competenza 2018, pari ad € 1.101.598,81;
- l'allegato "D", relativo all'operazione di variazione in uscita da cui derivano economie pari ad € 299.062,55;

VISTA la determina del responsabile dell'area finanziaria n. 23 del 14 settembre 2020;

VISTO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 4, del d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118, il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal responsabile dell'area economica;

Tutto ciò premesso

#### PROPONE

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;

2. di APPROVARE, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d. lgs. 23 giugno 2011, n. 118, le risultanze della revisione ordinaria dei residui attivi e passivi relativi agli anni 2018 e precedenti alla data del 31 dicembre 2018, come risulta dai documenti allegati alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale e come da risultanze di seguito riportate:

- l'allegato "A" relativo alla situazione dei residui attivi di provenienza 2017 e precedenti e dagli accertamenti di competenza 2018, pari ad € 1.372.928,32;
- l'allegato "C", relativo all'operazione di variazione in entrata da cui derivano economie pari ad € 28.652,46 di residui attivi;
- l'allegato "B" relativo alla situazione dei residui passivi di provenienza 2017 e precedenti e degli impegni di competenza 2018, pari ad € 1.101.598,81;
- l'allegato "D", relativo all'operazione di variazione in uscita da cui derivano economie pari ad € 299.062,55;

3. di DICHIARARE il provvedimento che sarà adottato immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL PROPONENTE

