



COMUNE DI MONGIUFFI MELIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Codice fiscale 87000390838 Tel. 0942 20006

Partita I.V.A. 0046380832 Fax 0942 20062

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.72

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PESATURA, IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'anno duemilaventidue addì 13 del mese di giugno alle ore 17:45 nella sede Municipale di Mongiuffi Melia.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

All'appello risultano:

D'AMORE	Rosario Leonardo	Sindaco
LONGO	Leonardo Salvatore	Vice - Sindaco
LONGO	Angelo Marcello	Assessore
SILIGATO	Antonina Sebastiana	Assessore

PRESENTI	ASSENTI
X	
X	
X	
	X
3	1

TOTALE

Assume la Presidenza il Sindaco, D'Amore Rosario Leonardo

Assiste il Segretario Comunale, Dott. Fallica Pietro Vincenzo, il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

VISTA la proposta di deliberazione il cui testo è trascritto nel documento allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 8/6/90, n° 142 (come recepito dalla legge regionale 11/12/1991, n° 48, art. 1 comma 1, lett. i) riportati in calce alla proposta medesima

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto,
Con votazione unanime

DELIBERA

La proposta avente l'oggetto ivi indicato **E' APPROVATA** Rendendo il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91.

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PESATURA, IL
CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

IL SINDACO

Premesso:

- che in data 21 maggio 2018 è stato stipulato il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- che l'art. 13, comma 1, del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016/2018 testualmente recita: *“gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione di elevata responsabilità di prodotto e di risultato,: a) lo svolgimento di funzione di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzazione; b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum”*;
- che l'art. 13, comma 2, del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016/2018 testualmente dispone che *“tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B [omissis]”*;
- che l'art. 15 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016/2018 testualmente recita: *“il trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità, nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità”*;

Rilevato che la graduazione delle posizioni organizzative avviene attraverso l'apprezzamento del livello di responsabilità ed è importante per la determinazione della retribuzione di posizione, da individuare tra il valore minimo ed il valore massimo previsti dal CCNL di riferimento;

Ritenuto:

- di dovere procedere alla ridefinizione della graduazione delle posizioni organizzative dell'ente in ragione delle modifiche apportate dal CCNL per il comparto delle funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- di dover procedere all'adozione di uno strumento gestionale di analisi e di valutazione delle singole posizioni organizzative che, ad uno stesso tempo, consenta di: a) definire i contenuti oggettivi delle posizioni organizzative a prescindere dalle caratteristiche professionali ed attitudinali possedute dal titolare; b) ottenere una graduazione dell'importanza di ciascuna posizione

organizzativa mediante un metodo strutturato di valutazione del contenuto; c) evidenziare eventuali carenze e/o anomalie nel modello organizzativo dell'ente;

Visto lo schema di regolamento comunale per la pesatura, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, composto da n. 9 articoli ed allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- l'O. A. EE. LL. vigente della Regione Sicilia;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il CCNL relativo al personale per il comparto delle funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- 2) di ADOTTARE il regolamento comunale sulla pesatura, sul conferimento e sulla revoca delle posizioni organizzative, composto da n. 9 articoli ed allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di DARE ATTO che l'approvando regolamento sarà pubblicato sull'albo pretorio on line del comune di Mongiuffi Melia ed entrerà in vigore secondo i termini di legge;
- 4) di DARE ATTO che l'approvando regolamento sarà pubblicato sull'albo pretorio on line del comune di Mongiuffi Melia sulla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni generali" > "Regolamenti comunali";
- 5) di DICHIARARE, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l. r. 3 dicembre 1991, n. 44, l'atto che sarà deliberato immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il Sindaco
dott. Rosario Leonardo D'Amore

