



COMUNE DI MONGIUFFI MELIA
Città Metropolitana di Messina

P.zza S. Nicolò n.8 - 98030 Mongiuffi Melia (Me) -
 Tel. 0942/20006 - Fax 0942/20062 codice fiscale 87000390838 - Partita I.V.A. 00463870832
 email.segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it

AREA AMMINISTRATIVA

D E T E R M I N A

NUMERO	07	DATA	28-1-2022	NUM. PROT.	534	NUM.REG.GEN.	15
OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER GLI UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE PERIODO OTTOBRE / NOVEMBRE / DICEMBRE 2021. CIG Z6F2D52B70							

Premesso:

- che la l.7 agosto 1990, n. 241, prevede che l'attività amministrativa deve essere improntata, tra l'altro, al principio di efficienza ;
- che l'utilizzo degli strumenti informatici nei pubblici uffici indubbiamente migliora e velocizza l'intera attività amministrativa;
- che gli uffici del Comune di Mongiuffi Melia devono provvedere quotidianamente,per esigenze lavorative, alla riproduzione di una grandissima quantità di documenti, ragion per cui appalesa necessario assicurare ai dipendenti comunali la disponibilità di un fotocopiatore ;
- che occorrendo provvedere alla stipula di un nuovo contratto di noleggio e di manutenzione di un fotocopiatore fino al 30 aprile 2022 , con delibera n. 45 del 28 aprile 2020 la Giunta Municipale ha provveduto a demandare al responsabile dell'area amministrativa il compimento di tutti gli atti gestionali necessari per provvedere al riguardo , assegnandogli all'uopo la risorsa economica di € 2.200,00;

Osservato :

- che con n. 47 del 5 maggio 2020 è stato disposto l'affidamento in favore dell'impresa Trevisoft di Trefiletti Vincenzo ed è stata impegnata la somma di € 2.200,00 per il pagamento dei compensi spettanti alla suddetta impresa per il servizio di noleggio e di manutenzione del fotocopiatore in questione;
- che con determina n. 131 del 04/10/2021 è stata liquidata alla ditta Trevisoft di Vincenzo Trefiletti la somma spettante per il noleggio del fotocopiatore fino al mese di settembre 2021;
- che da mese di Ottobre al mese di Dicembre 2021 i servizi de quibus sono stati regolarmente espletati dalla Trevisoft di Trefiletti Vincenzo, la quale ha all'uopo presentato regolare fattura, assunta la protocollo del Comune di Mongiuffi Melia al n. 7010 il 30/12/2021;
- Ritenuto**, per tutto quanto precede,di dover liquidare in favore della Trevisoft di Trefiletti Vincenzo la somma indicata nella fattura di cui sopra, dell'importo pari ad € 274.50 comprensiva di IVA al 22%;

Visti :

- la regolarità del D.U.R.C.
 - Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;
 - Visto il vigente Statuto comunale;
 - Visto il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Tutto ciò premesso,visto e considerato.

DETERMINA

- 1) di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente;
- 2) di **LIQUIDARE** alla Ditta Trevisoft di Vincenzo Treffiletti, la somma complessiva di € 225,00 giusta fattura n.184/2021 relativa al noleggio del fotocopiatore dal 01 Ottobre al 31 Dicembre 2021;
- 3) di **LIQUIDARE** in favore dell'erario la somma di € 49,50 a titolo di IVA al 22% sui compensi spettanti alla società Trevisoft di Treffiletti Vincenzo per i servizi di noleggio e manutenzione del fotocopiatore noleggiato dal Comune di Mongiuffi Melia, in relazione al periodo compreso tra il mese di Ottobre e il mese di Dicembre 2021;
- 4) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'albo pretorio on-line del comune di Mongiuffi Melia;
- 5) di **DARE ATTO** che la presente determina sarà annotata e progressivamente numerata sui registri appositamente istituiti.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

(Dott. Fallica Pietro Vincenzo)



Fallica Pietro Vincenzo